



الخيرية النسائية بالطائف
تأسست عام ١٤٠٤هـ

لائحة إجراءات اختيار المستفيد

شروط وضوابط المستفيدين من الجمعية:

- أ - أن تكون سعودية الجنسية حسب الهوية من البطاقة الشخصية او دفتر العائلة.
- ب - أن يكون سكن المستفيدة في منطقة خدمات الجمعية.
- ج - توفر الشروط المطلوبة والخاصة بكل حالة.

المستندات المطلوبة من المستفيدين:

- ١ - صورة الهوية الوطنية وسجل الأسرة
- ٢ - إثبات نوع الحالة (مطلقة، أرملة).
- ٣ - إثبات مقر السكن (عقد الإيجار ر + صك الملكية + العنوان الوطني)
- ٤ - إثبات مصادر الدخل (راتب، تقاعد، تأمينات، ضمان اجتماعي، تأهيل شامل)
- ٥ - تعبئة استمارة طلب المساعدة (نموذج لبحث المكتبي + ونموذج البحث الميداني)
- ٦ - صورة صك (الطلاق ، الولاية او الحضانة، حصر الورث)
- ٧ - تقارير طبية لمن يعاني من حالة مرضية لأي فرد من أفراد الأسرة

المستفيدون من خدمات الجمعية :

(أ) فئة الأرامل والمطلقات.

يتم مساعدة الأرامل والمطلقات المستفيدات من إعانة الضمان الاجتماعي او التقاعد او التأمينات الاجتماعية او مساعدة التأهيل الشامل من ذوي الدخل المحدود والتي يكون مقر سكنها في منطقة خدمات الجمعية.

(ب) فئة الزوجات ومهجورات العائل

تتم مساعدة بعض الحالات الاستثنائية من الزوجات ومهجورات العائل ممن لا يوجد لديهم دخل او من ذوي الدخل المحدود ولم تتم مساعدتهم من قبل أي جهة أخرى وتستفيد الحالات من مساعدات الجمعية الى ان يتم تحويل ملفها الى جمعية البر حسب الاتفاق بين الجمعيات

(ج) فئة الأيتام في أسرهم

يصرف لليتيم الذي يسكن في منطقة خدمات الجمعية حسب الضوابط التالية
(١) إثبات اليتيم موضحا فيه وفاة الأب عن طريق دفتر العائلة وإذا لم يوجد ف شهادة وفاة الأب أو صورة صك حصر الورثة

(٢) إلا يتجاوز عمر اليتيم ١٨ عاما.

(٣) صورة الهوية المسجل فيها اليتيم.

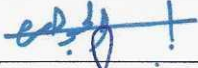
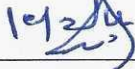
(٤) صورة صك الولاية او الوكالة.

اعتماد مجلس الإدارة :

فقد اعتمد مجلس الإدارة بجمعية فتاة ثقيف الخيرية النسائية لائحة وإجراءات اختيار المستفيد في محضر الاجتماع رقم (١) وتاريخ: ١٤٤٥/٥/٢٤ هـ .



توقيع عضوات مجلس الإدارة بالعلم والاطلاع على لوائح وسياسات الجمعية

توقيع عضوات مجلس الإدارة بالعلم والاطلاع على هذه اللائحة والسياسة واعتمادها			
م	الاسم	عمله بالجمعية	التوقيع
1	الجوهرية بنت فيصل بن تركي آل سعود	رئيس مجلس الإدارة	
2	منى راجح أحمد العدواني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	نورة عبد الله حمود العصيمي	المشرف المالي	
4	ساره عبد الله حمود العصيمي	رئيس لجنة المشاريع والاستثمار	
5	إلهام سعيد عثمان الشاعر	نائب رئيس لجنة المشاريع والاستثمار	
6	ثريا صالح حسن كاتب	نائب رئيس لجنة العناية بالمستفيدين	
7	انتصار سليمان سليم القرشي	رئيس لجنة المركز الإعلامي	
8	أفراح حسن عيد محمد	نائب رئيس لجنة المركز الإعلامي	
9	لمياء بريك بريكي المولد	عضو مجلس إدارة	
10	أمل عطية أحمد الثقفي	عضو مجلس إدارة	
11	نورة زائد حمود الجعيد	عضو مجلس إدارة	

توقيع الموظفين بالعلم والاطلاع على لوائح وسياسات الجمعية

توقيع الموظفين بالعلم على هذه اللائحة والسياسة واعتمادها			
م	الاسم	عمله بالجمعية	التوقيع
١	فريدة خورشيد عبد الخلق	المدير التنفيذي	
٢	فريال محمد عبده خياط	مسؤول وحدة التطوع	
٣	مضيفة مصطفى ضيف الله الطلحي	مدير إدارة الشؤون الإدارية والمالية	
٤	هند سليمان سليم القرشي	مدير إدارة العلاقات العامة والتسويق المؤسسي	
٥	سماح سليمان سليم القرشي	أخصائي جودة	
٦	نوف عمر محمد قاضي	مدير إدارة الجودة والتطوير	
٧	سوسن سليمان عبدالله مطلق	المساعدة	
٨	صباح عبدالله حمود العصيمي	أخصائي موارد بشرية	
٩	فاطمة عبدالكريم محمد الاسمري	محاسبة	
١٠	سميرة محمد حميد الثمالي	أمنية صندوق	
١١	سارة محمد الغامدي	محاسبة	
١٢	الاء حسين ضيف الله الشريف	مسؤول برامج وأنشطة	
١٣	مها ساعد حمود الحارثي	أخصائي تنمية الموارد المالية	
١٤	منيرة عبد الله حمود الحمياتي	أخصائي علاقات الداعمين والمانحين والشراكات المجتمعية	
١٥	عائشة شوعي محمد ضامري	مسؤول شؤون عضوية	
١٦	عائشة جابر هليل السفيتي	مدير إدارة العناية بالمستفيدين	
١٧	غرة خالد محمد الحارثي	أخصائي اجتماعي	
١٨	سمية سعيد أحمد باطويل	أمنية مستودع	
١٩	شذا محمد حامد السفيتي	مسؤول إعلام ومنصات التواصل الاجتماعي	
٢٠	فرح غرم الله جردان الزهراني	مسؤول إعلام ومنصات التواصل الاجتماعي	
٢١	طيف سويد سعد الثببتي	مسؤول إعلام ومنصات التواصل الاجتماعي	
٢٢	نداء حاسن محسن الحكمي	مسؤول خدمة عملاء	
٢٣	صالحة عبد الرحمن الحارثي	مسؤول خدمات مساعدة	